

# MUNICÍPIO DE SUMÉ

# BOLETIM OFICIAL



Instituído pela Lei  
Nº 314, de 17.03.74

ANO XIX - EDIÇÃO SUMÉ (PB) 01 de SETEMBRO de 2021 pág. 01-03

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 0011/2021  
EDITAL 001/2021

A Prefeitura Municipal de SUMÉ-PB, Estado da Paraíba, através da Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Processo Seletivo Público, instituída pela Portaria Nº 7.138/2021 torna público o EDITAL 001/2021 do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 0011/2021, com vistas à seleção de Condutor de Transporte Escolar / Formação de Cadastro de Reserva (CR), para contratação por tempo determinado, em caráter de excepcional de interesse público, de acordo com a Lei 1.081/2013 e suas alterações, a fim de preencher vaga do PSS Nº 0011/2021, que prestará serviço na Prefeitura Municipal de Sumé de Sumé - PB, de acordo com a necessidade da Secretaria de Educação do Município e pelas disposições regulamentares contidas no presente Edital e seus anexos.

## 1. DO PROCESSO

1.1 O Presente Processo Seletivo Público destina-se ao provimento de vaga para cadastro de reserva em caráter excepcional de profissional habilitado para o cargo de Condutor de Transporte Escolar descrita no subitem 1.5 deste edital.

1.2 Por cadastro de reserva, entenda-se o conjunto de candidatos aprovados e relacionados na listagem que contém o resultado final do Processo Seletivo e será aproveitado conforme desistência dos candidatos ou vacância;

1.3 O Processo Seletivo Público será realizado sob a responsabilidade da Prefeitura Municipal de Sumé/Paraíba, acompanhado e fiscalizado pela Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Processo Seletivo Público, instituída pela Portaria nº 7.138/2021 de 01 de setembro de 2021, sendo esta a responsável técnica e operacional pelo desenvolvimento das etapas do processo seletivo, constando de análise de currículo de caráter classificatório;

1.4. As vagas de cadastro de reserva estabelecidas neste Edital destinam-se ao cargo de Condutor de Transporte Escolar, em regime de 08 (oito) horas diárias, de segunda à sexta-feira, respeitando o limite de 40 horas semanais, podendo ser convocado aos finais de semana e feriados, conforme necessidade da Educação do Município de Sumé;

1.5 O cargo, número de vagas, carga horária, escolaridade/requisitos e remuneração estão estabelecidos no quadro a seguir:

CARGO	Nº DE VAGAS	CARGA HORÁRIA	ESCOLARIDADE/REQUISITOS	REMUNERAÇÃO
Condutor de Transporte Escolar	CR	40 h	Ensino Fundamental completo + CNH Classificação: "D" (Mínimo)	R\$ 1.100,00 + gratificação de desempenho, conforme regulamento próprio.

## 2. DA INVESTIDURA

2.1 O candidato classificado no Processo Seletivo Público de que trata este Edital só poderá ser contratado se atendidas às seguintes exigências, na data do contrato:

- Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do Artigo 12, § 1º da Constituição Federal;
- Estar em gozo de direitos políticos;
- Estar em dia com as obrigações eleitorais, documentado com os últimos comprovantes de votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- Apresentar Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, em caso de candidato do sexo masculino;
- Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da assinatura do contrato;
- Apresentar documentação comprobatória da escolaridade e requisitos mínimos exigidos, consoante o disposto no item 1 deste edital;
- Preencher e comprovar todos os requisitos básicos para investidura no cargo exigidos neste Edital;
- Apresentar certidão federal (impresso na internet);
- Apresentar outros documentos que se fizerem necessários, a época

da assinatura, de acordo com a legislação em vigor, em cumprimento às determinações deste Edital.

j) De acordo com a Lei 1.081/2013 e suas alterações, c/c a Lei 1.432 de 25 de maio de 2021.

## 3. DA ENTREGA DE CURRÍCULO

3.1 A inscrição do candidato se fará mediante entrega de currículo acompanhado da documentação comprobatória, que será devidamente autenticada pela comissão ou representante da administração designado "confere com original", e implicará no conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento. Após isso, a documentação será novamente conferida, inserida no envelope e lacrado pelo candidato;

3.2 A análise dos currículos será feita pela Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado Público, sendo todas as informações, divulgadas no site oficial da Prefeitura de Sumé ([www.sume.pb.gov.br](http://www.sume.pb.gov.br)), pelas Redes Sociais da Prefeitura Municipal e Imprensa local.

## 4. DO PROCEDIMENTO DE INSCRIÇÃO

4.1 A entrega dos currículos em envelope, ocorrerá exclusivamente na Secretaria Municipal da Educação, localizada na Avenida 1º de abril nº 444, Bairro Centro, Sumé, Paraíba, pessoalmente, devidamente identificado, nos seguintes dias e horários:

Período de inscrição: 02/09/2021, 03/09/2021 e 08/09/2021

Horário:

02/09/2021 - 08h (oito) às 14h (Quatorze)

03/09/2021 - 08h (oito) às 14h (Quatorze)

08/09/2021 - 08h (oito) às 12h (doze)

4.2. No ato da inscrição, o candidato deverá:

a) Preencher o formulário de inscrição (letra legível ou digitado), e apresentar assinado pelo candidato à comissão ou equipe designada por este (Anexo I).

b) As inscrições serão identificadas por número de protocolo.

4.3 Efetivada a Inscrição, não serão aceitos pedidos para qualquer alteração na ficha de Inscrição, no currículo, bem como não haverá devolução de documentos;

4.4 Serão canceladas, a qualquer tempo, as inscrições, exames ou contratação do candidato, se, verificadas falsidade de declaração ou irregularidade na realização dos exames ou documentos;

4.5 A falsidade da declaração prestada pelo candidato a qualquer tempo será nula de pleno direito, não cabendo recurso administrativo;

## 5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

5.1 O processo de seleção será constituído em uma etapa (caráter eliminatório e classificatório) - análise curricular.

5.2 O processo de autenticação supra poderá ser realizado pela própria Comissão com carimbo "confere com original".

5.3 A não apresentação do currículo e dos documentos comprobatórios, no ato de inscrição conforme este Edital, acarretará invalidação da inscrição e o candidato será automaticamente eliminado.

5.4 O processo de análise curricular pela comissão:

a) Quando da análise dos currículos, o avaliador atribuirá nota de 0 (zero) a 10 (dez), mediante a seguinte distribuição:

CRITÉRIO	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA DO ITEM	PONTUAÇÃO MÁXIMA TOTAL: 10
Ensino Fundamental Completo	2,0	2,0	2,0
CNH	3,0	3,0	3,0
Curso de Condutor de Transporte Escolar	5,0	5,0	5,0
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>

b) Quando da análise, o avaliador deverá verificar a veracidade das informações apresentadas por meio da existência, junto ao currículo, de documentos que comprovem o cumprimento do critério avaliado, de modo que, em não existindo tal comprovação, não será atribuída pontuação ao candidato;

**6. DO RESULTADO DO PROCESSO DE SELEÇÃO E DA ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO**

6.1 O resultado preliminar do Processo de Seleção Simplificada será divulgado no dia 08 de setembro de 2021 a partir das 17h.

6.2 A classificação dos candidatos dar-se-á na ordem decrescente das notas finais obtidas e classificados na composição de cadastro de reserva.

6.3 Na hipótese de igualdade de nota final entre os candidatos, terá preferência, para fins de desempate, após a observância do art. 1º c/c art. 27, Parágrafo Único, ambos da Lei Federal nº. 10.741/03, sucessivamente, o candidato mais idoso;

6.4 O resultado final será divulgado no dia 09 de setembro de 2021 a partir das 17h, no site da Prefeitura Municipal de Sumé-PB e mediante afixação na Secretaria Municipal de Educação localizada na Avenida 1º de abril nº 444, Bairro Centro, Sumé, Paraíba

**7. DOS RECURSOS**

7.1 Será admitido recurso em relação ao processo das 08h até às 12h do dia 09/09/2021 após divulgação oficial do resultado parcial, devidamente preenchido em requerimento geral constante no ANEXO II.

7.2 Entenda-se por recurso, a solicitação formal entregue em duas vias (ao qual uma das vias será assinada, datada e devolvida ao candidato) a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento para a verificação dos documentos entregue no momento de inscrição pelo candidato, onde será novamente analisado a documentação em conjunto pela Comissão e o candidato;

7.3 Não serão aceitos os recursos interpostos em prazo destinado a evento diverso do questionado;

7.4 Somente serão apreciados os recursos interpostos conforme as instruções contidas neste Edital;

7.5 Não serão aceitos recursos interpostos por fac-símile (fax), telex, telegrama, WhatsApp, Messenger ou facebook ou outro meio que não seja o especificado neste Edital;

7.6 A Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Processo Seletivo Público constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, com registro de todos os passos contido em ATA, razão pela qual não caberão recursos adicionais;

7.7 Os recursos interpostos em desacordo com as especificações contidas neste capítulo não serão avaliados;

7.8 Serão liminarmente rejeitados qualquer recurso protocolizado fora do prazo;

**8. DO PROVIMENTO**

8.1 A classificação em cadastro de reserva neste Processo Seletivo Simplificado Público não cria direito à contratação imediata; os mesmos serão convocados por ordem classificatória mediante a necessidade do serviço a critério da Prefeitura Municipal de Sumé.

8.2 Todos os atos do presente Processo Seletivo Público serão publicados através do endereço eletrônico [www.sume.pb.gov.br](http://www.sume.pb.gov.br)

**9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

9.1 Todas as informações, referente exclusivamente à etapa do presente Processo Seletivo, serão divulgados pela Internet no site [www.sume.pb.gov.br](http://www.sume.pb.gov.br) e através das Redes Sociais da Prefeitura Municipal de Sumé.

9.2 Os candidatos classificados terão seus nomes publicados no Mensário Oficial do Município e divulgados no site: [www.sume.pb.gov.br](http://www.sume.pb.gov.br) e através das Redes Sociais da Prefeitura Municipal de Sumé.

9.3 O resultado final do Processo Seletivo Simplificado Público, depois de decididos todos os recursos interpostos e comprovada a sua regularidade, será, por meio de relatório, encaminhado pela Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Processo Seletivo Público ao Prefeito Constitucional para posterior homologação;

9.4 Não será fornecido ao candidato, a título gratuito ou oneroso, qualquer documento comprobatório de classificação no Processo Seletivo, valendo para esse fim, a homologação publicada no Mensário Oficial do Município;

9.5 A inexatidão das afirmações ou irregularidades dos documentos apresentados, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial na ocasião da contratação, acarretarão a nulidade da inscrição e desqualificação do candidato, com todas as suas decorrências, sem prejuízo de medidas judiciais cabíveis;

9.6 É de responsabilidade do candidato manter seu endereço e telefones atualizados, até que se expire o prazo de validade do Processo Seletivo, para viabilizar os contatos necessários;

9.7 A validade do Processo Seletivo será de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogável por igual período;

9.8 A Prefeitura Municipal de Sumé e Secretaria de Educação, não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de endereço não atualizado; endereço de difícil acesso; correspondência devolvida pelos Correios por razões de fornecimento de endereço errado do candidato ou correspondência recebida por terceiros;

9.9 A Prefeitura Municipal de SUMÉ não se responsabiliza por equívocos eventualmente cometidos pelo candidato, POR DEIXAR DE LER ESTE EDITAL DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO;

Sumé, Paraíba, 01 de setembro de 2021

Bonilson Timotéo Mendonça de Lima  
Secretário Municipal de Educação

**COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO**

Maria do Socorro Souza Sarmento  
Presidente da Comissão

Mauricia Tatiele Sousa Moura de Amorim  
Membro da Comissão

Messias Alexandre Ramos da Silva  
Membro da Comissão

**ANEXO I  
FICHA DE INSCRIÇÃO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 0011/2021**

<b>1 Nome:</b>		
<b>2 RG:</b>	<b>2.1 Sigla do Órgão Emissor/UF:</b>	
<b>3 CPF:</b>	<b>4 Data de Nascimento:</b> ____/____/____	
<b>5 Telefone:</b>	<b>6 E-Mail:</b>	
<b>7 Rua:</b>	<b>Nº</b>	<b>Bairro:</b>
<b>Cidade:</b>	<b>Estado:</b>	<b>CEP:</b>
<b>8 Cargo: Condutor de Transporte Escolar</b>		
<p align="center"><b>Eu, acima identificado, declaro que reconheço e concordo com as normas especificadas no Processo Seletivo Simplificado nº 0011/2021.</b></p> <p align="center"><b>Sumé (PB), ____ de setembro de 2021</b></p> <p align="center">_____</p> <p align="center"><b>ASSINATURA DO CANDIDATO (A)</b></p>		

**ANEXO II  
REQUERIMENTO GERAL  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 0011/2021**

<b>DESTINO:</b>		
<b>NOME</b>		
<b>CPF.:</b>	<b>RG</b>	<b>ÓRGÃO EXP.:</b>

<b>ENDEREÇO</b>			
<b>RUA:</b>			<b>Nº</b>
<b>COMPLEMENTO:</b>	<b>BAIRRO:</b>		
<b>CEP:</b>	<b>CIDADE:</b>		<b>UF:</b>
<b>FONE:</b>	<b>CELULAR:</b>	<b>E-MAIL:</b>	
<b>ANEXOS:</b>			

<b>REQUERIMENTO:</b>	
<b>EM, ____/____/____</b>	_____
	<b>REQUERENTE</b>

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 03/2021  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 008/2021

A Prefeitura de Sumé, Estado da Paraíba, por meio da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos e Secretaria de Administração, torna público o edital de convocação nº 03/2021 do Processo Seletivo Simplificado nº 008/2021, para contratação por tempo determinado, de excepcional interesse público de OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS E EQUIPAMENTOS RODOVIÁRIOS. O convocado deve comparecer à Secretaria de Administração/Setor de Recursos Humanos, localizada na Avenida Primeiro de Abril, nº 379, nesta cidade, até as 13h00 do dia 03/09/2021, para assinatura de contrato.

CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS E EQUIPAMENTOS RODOVIÁRIOS			
ORD.	CANDIDATO	N.F	SITUAÇÃO
4º	DAMIÃO ALVES DE ARAÚJO	4,82	CR

Sumé, Paraíba, 01 de setembro de 2021

CHECK LIST - DOCUMENTOS EXIGIDOS/CÓPIAS SIMPLES

1. CERTIDÃO NASCIMENTO OU CASAMENTO
2. CERTIDÃO INSCRIÇÃO PIS/PASEP (Caso ainda não possua, o RH irá, no ato da posse, fornecer formulário preenchido com seus dados, para solicitação junto ao Banco do Brasil) - NÃO SERVE NIS;
3. DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DE REGULARIZAÇÃO DO SERVIÇO MILITAR (Sexo masculino)
4. COMPROVAÇÃO DE ESCOLARIDADE EXIGIDA
5. DECLARAÇÃO EXPRESSA DE ACUMULAÇÃO, OU NÃO, DE CARGO OU APOSENTADORIA. CASO POSSUA (Comprovar a denominação do cargo, a carga horária e o ente público de lotação). FEITO NO ATO DO CONTRATO
6. TÍTULO DE ELEITOR COM COMPROVANTE DE QUITAÇÃO ELEITORAL
7. RG E CPF
8. CERTIDÃO DOS FOROS CRIMINAIS (Federal e Estadual), COMPROVANDO NÃO RESPONDER A AÇÃO PENAL EM QUALQUER INSTANCIA JUDICIAL;
9. CARTEIRA DE TRABALHO - CTPS
10. CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS SE TIVER
11. UMA FOTOS 3X4 RECENTES
12. CPF DO PAI OU MÃE (se vivos)
13. COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
14. NÚMEROS TELEFÔNICOS PARA CONTATO
15. LAUDO DE APTIDÃO FÍSICA (Fornecido por Clínico Geral)

PORTARIA Nº 7.138/2021

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SUMÉ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, inciso V, no que se combina com o art. 73, inciso II, alínea C, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE,

NOMEAR os Membros da Comissão Permanente de Processo Seletivo, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, para Condutor de Transporte Escolar.

REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PRESIDENTE:

☒ Maria do Socorro Souza Sarmento – Mat. 1041, CPF nº 207.191.754-53

MEMBROS:

☒ Messias Alexandre Ramos da Silva – Mat. 4601, CPF nº 996.336.204-49

☒ Maurícia Tatiele Sousa Moura de Amorim – Mat. 4556, CPF nº 083.037.184-28

Gabinete do Prefeito de Sumé, Paraíba, em 01 de setembro de 2021.

ÉDEN DUARTE PINTO DE SOUSA  
Prefeito



BOLETIM OFICIAL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SUMÉ - PB  
AV. 1º DE ABRIL, 379 - CENTRO - CEP: 58.540-000  
TELEFONE: (083) 3353 - 2274  
e-mail: pmsume@hotmail.com  
http://www.sumé.pb.gov.br  
EDIÇÃO: ASCOM  
DIAGRAMAÇÃO: Ilinior Moura  
TIRAGEM ILIMITADA  
DISTRIBUIÇÃO GRATUITA